

Số:/KH-UBND

Tân Yên, ngày tháng 4 năm 2026

KẾ HOẠCH
Chuyển đổi vị trí công tác năm 2026

Căn cứ Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng; Nghị định số 134/2021/NĐ-CP ngày 30/12/2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng;

Thực hiện Công văn số 1112/SNV-TCBC ngày 18/3/2026 của Sở Nội vụ tỉnh Bắc Ninh về việc chuyển đổi vị trí công tác; Chủ tịch UBND huyện ban hành Kế hoạch chuyển đổi vị trí công tác năm 2026, như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU, NGUYÊN TẮC

1. Mục đích, yêu cầu

Việc xây dựng và triển khai Kế hoạch nhằm thực hiện nghiêm các quy định của pháp luật về định kỳ chuyển đổi vị trí công tác, góp phần phòng ngừa tham nhũng, tiêu cực; nâng cao hiệu lực, hiệu quả quản lý nhà nước, bảo đảm công khai, minh bạch trong hoạt động công vụ; đồng thời tạo điều kiện để bố trí, sử dụng đội ngũ công chức, viên chức phù hợp với năng lực, sở trường, đáp ứng yêu cầu nhiệm vụ trong tình hình mới.

Việc chuyển đổi vị trí công tác đối với công chức, viên chức ở một số chức danh phải được thực hiện thường xuyên, áp dụng đối với tất cả công chức, viên chức thuộc các lĩnh vực quy định phải chuyển đổi, quy định tại Danh mục¹.

2. Nguyên tắc

Việc chuyển đổi vị trí công tác phải tuân thủ đúng quy định pháp luật, khách quan, công bằng, minh bạch; phù hợp với chuyên môn, nghiệp vụ, năng lực công tác; không làm gián đoạn hoạt động của cơ quan, đơn vị; không lợi dụng việc chuyển đổi để gây khó khăn, trù dập hoặc phục vụ lợi ích cá nhân; đồng thời bảo đảm quyền, lợi ích hợp pháp, chính đáng của người thuộc diện chuyển đổi.

II. NỘI DUNG

1. Rà soát vị trí công tác phải chuyển đổi

1.1. Đối tượng phải chuyển đổi vị trí công tác

Thủ trưởng các cơ quan chuyên môn, đơn vị sự nghiệp công lập, Hiệu trưởng các trường THCS, TH, MN trên địa bàn xã tổ chức rà soát, xác định các

¹ Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng.

vị trí công tác thuộc danh mục phải định kỳ chuyển đổi theo quy định tại khoản 2, Điều 36, Nghị định số 59/2019/NĐ-CP của Chính phủ, cụ thể như sau:

Công chức, viên chức trong cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND xã có vị trí việc làm liên quan đến danh mục chuyển đổi theo Danh mục vị trí công tác phải định kỳ chuyển đổi kèm theo Nghị định số 59/2019/NĐ-CP của Chính phủ.

Công chức, viên chức là kế toán các cơ quan đơn vị trực thuộc UBND xã (khi đáp ứng đủ các điều kiện, tiêu chuẩn, phù hợp với đề án vị trí việc làm ở các cơ quan, đơn vị); kế toán các trường Mầm non, Tiểu học, THCS trên địa bàn xã.

1.2. Thời gian quy định chuyển đổi vị trí công tác

Việc định kỳ chuyển đổi từ đủ 24 tháng đến 60 tháng được xác định kể từ ngày quyết định tuyển dụng chính thức của công chức, viên chức hoặc thời gian chính thức nhận nhiệm vụ ở vị trí công tác phải điều động, chuyển đổi đến ngày thực hiện điều động, chuyển đổi.

Đối với cơ quan, đơn vị chỉ có một vị trí phải định kỳ điều động, chuyển đổi công tác mà vị trí này có yêu cầu chuyên môn, nghiệp vụ đặc thù so với vị trí khác của cơ quan, đơn vị thì việc chuyển đổi vị trí công tác do thủ trưởng cơ quan, đơn vị đề nghị với Chủ tịch UBND xã xem xét quyết định. Cụ thể như sau:

+ Thời gian công tác tại đơn vị đối với Kế toán các trường mầm non, tiểu học, THCS công lập trên địa bàn xã từ đủ **04 năm (48 tháng)** trở lên tính đến thời điểm **trong năm dương lịch 2026 đủ 48 tháng.**

+ Thời gian công tác tại đơn vị đối với công chức, viên chức ở các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND xã từ đủ 5 năm (60 tháng) trở lên tính đến thời điểm trong năm dương lịch 2026 đủ 60 tháng.

2. Danh sách cụ thể vị trí công tác phải chuyển đổi năm 2026

- Tổng số vị trí phải chuyển đổi: 01 vị trí;
- Tổng số công chức phải chuyển đổi: Không;
- Tổng số viên chức phải chuyển đổi: 05 người;
- Số dự kiến chuyển đổi trong năm 2026: 05 người;

(có danh sách chi tiết gửi kèm theo)

Ngoài các trường hợp công khai trong danh sách nêu trên, căn cứ vào tình hình thực tế mỗi đơn vị, yêu cầu nhiệm vụ và công tác cán bộ, Chủ tịch UBND xã sẽ có thông báo chuyển đổi đối với các trường hợp bổ sung cho phù hợp.

3. Quyền và nghĩa vụ của người phải chuyển đổi vị trí công tác

Người thuộc diện chuyển đổi vị trí công tác được bảo đảm các quyền theo quy định như được thông báo trước, được bố trí công việc phù hợp với chuyên môn, được bảo đảm chế độ, chính sách; đồng thời có nghĩa vụ chấp hành nghiêm quyết định phân công, điều động của cấp có thẩm quyền, thực hiện bàn

giao đầy đủ công việc, hồ sơ, tài liệu và nhanh chóng tiếp cận nhiệm vụ tại vị trí mới, bảo đảm hoạt động của cơ quan, đơn vị thông suốt.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị

Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị, Hiệu trưởng các trường THCS, Tiểu học, Mầm non trên địa bàn xã triển khai đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức thuộc cơ quan, đơn vị mình nội dung của Kế hoạch này và Luật Phòng chống tham nhũng năm 2018; Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng; Nghị định số 134/2021/NĐ-CP ngày 30/12/2021 của Chính phủ về sửa đổi, bổ sung một số điều Nghị định số 59/2019/NĐ-CP ngày 01/7/2019 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều và biện pháp thi hành Luật Phòng, chống tham nhũng; Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ về kiểm soát tài sản, thu nhập của người có chức vụ, quyền hạn trong cơ quan, tổ chức, đơn vị; các quy định khác có liên quan.

2. Công chức, viên chức: Công chức, viên chức thuộc diện phải chuyển đổi vị trí công tác nghiêm chỉnh chấp hành theo sự phân công của thủ trưởng cơ quan, đơn vị và theo quyết định điều động của cấp có thẩm quyền.

3. Phòng Văn hóa - Xã hội

Phối hợp với các cơ quan, đơn vị thuộc UBND xã, các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở có công chức, viên chức thuộc đối tượng chuyển đổi vị trí công tác, tham mưu cho Chủ tịch UBND xã thực hiện việc chuyển đổi vị trí công tác giữa các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND xã; các trường Mầm non, Tiểu học, Trung học cơ sở công lập trên địa bàn xã hoặc thực hiện chuyển đổi vị trí công tác trong nội bộ cơ quan, đơn vị.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, đề nghị các cơ quan, đơn vị báo cáo Chủ tịch UBND xã (qua Phòng Văn hóa - Xã hội) để xem xét, giải quyết và thống nhất thực hiện./.

Nơi nhận:

- Sở Nội vụ tỉnh Bắc Ninh (b/c);
- Chủ tịch, các PCT UBND xã;
- Các cơ quan, đơn vị trực thuộc UBND xã;
- Các trường MN, TH, THCS;
- LĐVP, CVNC;
- Lưu: VT, VHXH.

CHỦ TỊCH

Tạ Quang Hải

DANH SÁCH CÁC TRƯỜNG HỢP CỤ THỂ PHẢI CHUYỂN ĐỔI VỊ TRÍ CÔNG TÁC THEO QUY ĐỊNH NĂM 2026

(Kèm theo Kế hoạch số /KH-UBND ngày 01/4/2026 của Chủ tịch UBND xã Tân Yên)

STT	Họ tên	Tên vị trí công tác phải chuyển đổi	Phòng, ban/ bộ phận	Thời gian được giữ vị trí theo quy định (năm)	Thời gian công tác tại vị trí đang đảm nhiệm (năm)	Thời hạn phải chuyển đổi theo quy định	Dự kiến thời gian thực hiện chuyển đổi (tháng.../2026)	Phương thức chuyển đổi	Ghi chú (các trường hợp chưa thực hiện chuyển đổi vị trí công tác ghi rõ lý do)
1	Bùi Xuân Thu	Kế toán	Trường MN Cao Xá	5 năm	4 năm 6 tháng	01/8/2026	Tháng 8/2026	Điều động	
2	Trần Thị Thúy Phượng	Kế toán	Trường TH Ngọc Lý	5 năm	4 năm 11 tháng	01/8/2026	Tháng 8/2026	Điều động	
3	Mai Thị Quỳnh	Kế toán	Trường TH Việt Lập	5 năm	7 năm 2 tháng	01/8/2024	Tháng 8/2026	Điều động	Trong thời gian phải chuyển đổi vị trí công tác đang nuôi con nhỏ dưới 36 tháng
4	Nguyễn Thị Bích Liên	Kế toán	Trường TH Cao Thượng	5 năm	5 năm	01/8/2026	Tháng 8/2026	Điều động	
5	Ngô Thị Thu Huyền	Kế toán	Trường THCS Việt Lập	5 năm	5 năm	01/8/2026	Tháng 8/2026	Điều động	